

ZASADY

Wystawiania oraz udostępniania dokumentów księgowych w formie elektronicznej przez Naukową i Akademicką Sieć Komputerową instytut badawczy (dalej: NASK)

1. Przez użyte w niniejszym dokumencie określenia należy rozumieć.

- 1.1. Portal – portal efaktury.nask.pl, na którym udostępniane są przez NASK faktury oraz inne dokumenty księgowe w formie elektronicznej
- 1.2. Wystawca - wystawca elektronicznych dokumentów księgowych, umieszczanych na portalu, czyli NASK.
- 1.3. Użytkownik - klient, z którym Wystawca zawarł umowę handlową,
- 1.4. Login - ID Użytkownika, tj. indywidualny ciąg znaków nadany Użytkownikowi przez administratora systemu pozwalający na jednoznaczną identyfikację w systemie
- 1.5. Hasło - indywidualny ciąg znaków wprowadzony przez Użytkownika, który w powiązaniu z prawidłowym Loginem Użytkownika pozwala na dostęp do Portalu
- 1.6. E-dokumenty – dokumenty w formie elektronicznej, opatrzone elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, udostępniane na Portal np. faktury, faktury korygujące, noty odsetkowe, noty księgowe itp.
- 1.7. Elektroniczny podpis kwalifikowany - podpis elektroniczny w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 262), weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 1.8. Umowa – oznacza umowę zawartą pomiędzy NASK a Użytkownikiem, zgodnie z którą NASK obciąża Użytkownika opłatami ujętymi w fakturach oraz innych dokumentach księgowych.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1 Zasady określają warunki wystawiania i udostępniania w formie elektronicznej dokumentów księgowych wystawianych przez NASK oraz warunki korzystania z portalu internetowego efaktury.nask.pl (w dalszej części Zasad: Portal)
- 2.2. Na portalu udostępniane są dokumenty księgowe oraz inne dokumenty wystawiane przez Naukową i Akademicką Sieć Komputerową instytut badawczy, ul. Wąwózowa 18 lok.010, 02-796 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012938, NIP 521-04-17-157
- 2.3. Podmiotem odpowiedzialnym za obsługę techniczną portalu jest firma BillBird Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, ul. Kamienna 21, 31-403 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000038732, NIP 676-21-65-11 (w dalszej części: BillBird).

3. Wymagania po stronie Użytkownika do korzystania z Portalu.

3.1. Podstawowe wymagania, które muszą zostać spełnione (łącznie), aby Użytkownik mógł korzystać z Portalu:

- a) zawarcie Umowny pomiędzy Użytkownikiem a NASK,
- b) posiadanie urządzenia z dostępem do Internetu umożliwiającym dostęp do Portalu,
- c) przeglądarka obsługująca protokół SSL, np. IE 10 lub późniejszą wersję,
- d) zainstalowanie na komputerze Użytkownika aplikacji umożliwiającej odczyt dokumentów w formacie PDF (np. Acrobat Reader),
- e) otrzymanie przez Użytkownika, na wskazany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej, wiadomości z Loginem oraz wybranie przez Użytkownika Hasła.

3.2. Użytkownik obowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo korzystania z portalu, w szczególności Użytkownik zobowiązuje się do:

- a) przechowywania Hasła i Loginu z zachowaniem najwyższej staranności,
- b) nie udostępniania Hasła i Loginu osobom nieuprawnionym,

4. Wyrażenie lub cofnięcie zgody na wystawianie, udostępnianie i przechowywanie faktur w formie Elektronicznej.

4.1. Użytkownik wyraża pisemną zgodę na wystawianie oraz udostępnianie dokumentów księgowych w formie elektronicznej bezpośrednio w Umowie lub poprzez przesłanie osobnego formularza podpisanego przez osoby upoważnione.

4.2. Użytkownik wskazuje w Umowie lub formularzu adres e-mail, na który zostanie przesłany Login oraz link do ustalenia Hasła. Na podany adres e-mail będą wysyłane również powiadomienia o udostępnionych na Portalu e-dokumentach.

4.3. Zmiany adresu e-mail, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu e-dokumentów, Użytkownik dokonuje w formie pisemnej. Informacja o zmianie, podpisana przez osoby upoważnione, powinna zostać przesłana pocztą na adres Wystawcy lub droga mailową na adres: Bk@nask.pl.

4.4. Po wyrażeniu pisemnej zgody przez Użytkownika, Wystawca uzyskuje prawo do wystawiania i udostępniania dokumentów księgowych w formie elektronicznej. Rozpoczęcie wykonywania powyższego rozpoczyna się nie później niż po 30 (trzydziestu) dniach licząc od dnia, w którym Wystawca otrzymał oświadczenie o wyrażeniu zgody przez Użytkownika.

4.5. Użytkownik może cofnąć zgodę na wystawianie oraz udostępnianie dokumentów księgowych w formie elektronicznej. Cofnięcie zgody wymaga formy pisemnej, powinno zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji ze strony Użytkownika i przesłane na adres: Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa instytut badawczy, Zespół Ewidencji i Rozliczeń Kontraktów, ul. Wąwozowa 18 lok.010, 02-796 Warszawa

4.6. W przypadku cofnięcia przez Użytkownika zgody na udostępnianie i przechowywanie dokumentów księgowych w formie elektronicznej, Wystawca traci prawo wystawiania i udostępniania dokumentów księgowych w takiej formie, najpóźniej z ostatnim dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wystawca otrzymał powiadomienie o wycofaniu zgody.

5. Dystrybucja dokumentów księgowych w formie elektronicznej na Portalu.

5.1. Dokumenty księgowe w formie elektronicznej są udostępniane na Portalu.

5.2. Użytkownik za pomocą Portalu ma dostęp do wszystkich e-dokumentów, które zostały wystawione przez NASK dla Użytkownika od momentu zmiany sposobu fakturowania na formę elektroniczną.

5.3. Użytkownik po zalogowaniu w Portalu może dodać subkonta. Użytkownicy subkont mają takie same uprawnienia jak Użytkownik główny, poza możliwością dodawania i usuwania subkont.

5.4. Użytkownik, po umieszczeniu przez Wystawcę e-dokumentu na Portalu, otrzymuje na wskazany przez Użytkownika adres e-mail notyfikację o nowym e-dokumencie dostępnym na Portalu. Takie same notyfikacje otrzymują użytkownicy subkont.

5.5. Chwilą doręczenia e-dokumentu jest chwila wysłania powiadomienia do Użytkownika o jego wystawieniu i udostępnieniu, zgodnie z punktem 5.4. powyżej.

6. Uwagi dotyczące funkcjonowania portalu.

6.1. Użytkownik może przysyłać uwagi dotyczące funkcjonowania portalu:

- a) Elektronicznie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: Bk@nask.pl
- b) pisemnie na adres Wystawcy

7. Bezpieczeństwo.

7.1. Autentyczność pochodzenia danych na fakturach oraz integralność ich treści zapewniana jest bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 roku o podpisie elektronicznym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 262) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

7.2. Portal identyfikowalny jest przez certyfikat SSL wydany specjalnie dla Wystawcy i potwierdzający autentyczność witryny internetowej.

7.3. Korzystanie przez Użytkownika z dostępu do faktur jest zabezpieczone poprzez stosowanie protokołu SSL, przechowywanie danych przy użyciu środków bezpieczeństwa na poziomie wysokim i stosowanie odpowiedniego panelu administracyjnego.

8. Pozostałe warunki wystawiania oraz udostępniania dokumentów księgowych w formie elektronicznej.

8.1. Portal stanowi system wymiany danych elektronicznych. Poprzez wyrażenie zgód, o których mowa w pkt 4.1 lub 4.2 Użytkownik akceptuje ten kanał komunikacji. Użytkownik uznaje, że udostępnienie dokumentów księgowych w formie elektronicznej na Portalu oznacza ich dostarczenie Użytkownikowi i zapoznanie się z nimi przez Użytkownika.

8.2. Wystawca zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia dostępu do Portalu w celu przeprowadzenia prac konserwacyjnych i zmian w zakresie systemów IT.

8.3. Akceptacja wystawiania oraz udostępniania dokumentów księgowych w formie elektronicznej nie stanowi zobowiązania Wystawcy do wystawiania i udostępniania dokumentów księgowych wyłącznie w tej formie. Wystawca niezależnie od akceptacji zachowuje prawo do wystawiania i udostępniania dokumentów księgowych w innej formie prawem dopuszczalnej.

9. Odpowiedzialność.

9.1. W granicach dopuszczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa Wystawca odpowiada wyłącznie za straty rzeczywiste jakie poniósł Użytkownik w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków dotyczących wystawiania, udostępniania faktur dokumentów księgowych w formie elektronicznej.

9.2. Wystawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszych Zasad, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań jest spowodowane okolicznościami zewnętrznymi, na które Wystawca nie miał wpływu mimo zachowania wymaganego od Wystawcy poziomu staranności, które to okoliczności ponadto były niemożliwe do przewidzenia oraz o ile, mimo dołożenia staranności, niemożliwe było zapobieżenie następstwom takich okoliczności w postaci niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań dotyczących wystawiania oraz udostępniania dokumentów księgowych w formie elektronicznej (Siła Wyższa).

10. Zmiany Zasad wystawiania, udostępniania oraz przechowywania faktur w formie elektronicznej.

10.1. Wystawca uprawniony jest do zmiany niniejszych Zasad z ważnych powodów, którymi są, w szczególności:

- a) zmiany przepisów prawa,
- b) zmiany organizacyjne w przedsiębiorstwie Wystawcy,
- c) zmiany działania systemu wystawiania, udostępniania i przechowywania dokumentów księgowych w formie elektronicznej,
- d) zmiany warunków współpracy pomiędzy Użytkownikiem, a Wystawcą.

10.2. Zmiana Zasad wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia przekazania na skrynkę pocztową Użytkownika e-maila z informacją o zmianie Zasad wraz z odpowiednim linkiem do treści Zasad w nowym brzmieniu, o ile w ciągu tego czasu Użytkownik nie złoży pisemnego oświadczenia o braku zgody na nową treść Zasad. Brak zgody na nową treść Zasad równoznaczny jest z cofnięciem zgody, o której mowa w 4.1 lub 4.2.

Załącznik do ZASAD

..... dnia: 20..... r.

Odbiorca dokumentów księgowych:

Nazwa:

Adres:

.....

NIP:

**ZGODA NA PRZESYŁANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ PRZESYŁANIE PRZEZ NAUKOWĄ I AKADEMICKĄ
SIEĆ KOMPUTEROWĄ INSTYTUT BADAWCZY (NASK)**

Działając na podstawie ROZPORZĄDZENIA MINISTRA FINANSÓW z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie przysyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. poz. 1528) niniejszym zawiadamiamy, że od dnia wypełnienia i podpisania niniejszego oświadczenia akceptujemy faktury VAT wystawiane i przesyłane nam w formie elektronicznej w formacie PDF za pośrednictwem portalu efaktury.nask.pl. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiały wystawienie i przesłanie faktury w formie elektronicznej (w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji), wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.

Prosimy (bezterminowo) o przysyłanie powiadomień o udostępnionych fakturach elektronicznych na podany poniżej przez nas adres e-mail (prosimy wypełnić drukowanymi literami):

W razie zmiany adresu e-mail lub cofnięcia zgody zobowiązujemy się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o zmianach wystawcy faktur.

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję zasady wystawiania i przysyłania e-faktur, które zostały umieszczone na stronie efaktury.nask.pl w dokumencie „Zasady”. Potwierdzam, że dniem dostarczenia mi dokumentów księgowych przez Naukową i Akademicką Sieć Komputerową instytut badawczy (NASK) w formie elektronicznej, będzie dzień wysłania powiadomienia na ww. adres e-mail.

Podpis oraz pieczętka osoby upoważnionej